

Manual de Inducción – Guardia de Seguridad

Puesto: Caseta 2 – Control Vehicular

Este manual está diseñado para ayudarte a entender tus responsabilidades como Guardia de Seguridad asignado a Caseta 2. Todo el contenido está simplificado y adaptado para facilitar tu aprendizaje.

Inicio de Turno

- Llega puntual, con tu uniforme completo y limpio.
- Verifica que tienes el equipo necesario: 3 radios, 4 tablets (3 iPads y 1 Samsung), cargadores, teléfono de servicio, 1 power bank.
- Revisa que la caseta esté limpia y en orden.
- Asegúrate de tener a la vista el manual operativo y haberlo leído.

Control de Ingresos Vehiculares

- Las unidades deben presentar un QR válido (empezando con 15, 67 o 68) que coincida con su carga o destino.
- Si el destino es exportación (Manzanillo, Altamira o Nuevo Laredo), registra los datos en la tablet y reporta a mesa de control.
- Si es una devolución, verifica el folio con número 7601.
- En caso de dudas o falta de documentación, contacta a Seguridad Patrimonial.

Acceso a Proveedores

- Registrar en el iPad con identificación oficial (INE o licencia).
- Entregar gafete de proveedor a cambio de la identificación.
- Solo operadores con vehículo Rabón, Torton o camioneta de 3 toneladas pueden salir pie tierra, y solo con pase de salida.

Salidas de Transporte

- Verificar placas, nombre del operador, línea transportista, sellos y pase de salida.
- Si la unidad está vacía, el operador debe abrir el remolque para revisión.
- Toda la información debe coincidir con la bitácora del operador. Si no coincide, se niega la salida.

Salidas para Comer

- El operador puede salir solo con el tractor (sin remolque).
- Debe tener pase de salida autorizado y firmado por vigilancia.
- Sin este pase, no se permite la salida ni el reingreso.

Salida de Maquinaria

- Solicitar pase de salida emitido por Seguridad Patrimonial.
- Debe incluir: fecha, nombre del operador, placas, descripción y número de serie.
- Pedir INE y firmar al calce. Tomar fotos del INE, documento, placas y maquinaria.

Apoyo en Caseta

- Cubrir a compañeros cuando vayan a comer.
- Apoyar en otras posiciones si es necesario.
- Tener siempre disposición para colaborar con el equipo.

Prohibiciones

- No permitir acceso a personas sin autorización.
- No usar teléfonos, computadoras o vehículos del cliente sin permiso.
- No fumar, dormir, vender, hacer rifas o consumir alimentos ajenos.
- No abandonar la caseta sin relevo.
- No permitir acompañantes en vehículos de carga, salvo con autorización especial.

Recuerda:

- Tu papel es fundamental para la seguridad de las instalaciones.
- Debes actuar con respeto, disciplina y compromiso.
- Ante cualquier duda, consulta con tu jefe inmediato.